All'ALBO

ISTITUTO COMPRENSIVO SAMPIERDARENA
PIAZZA DEL MONASTERO 6, GENOVA
***Tel.* 010-936389**
geic85100e@istruzione.it - geic85100e@pec.istruzione.it
www.icsampierdarena.edu.it – C.F. 95159930106

Agli ATTI

Al SITO WEB

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027.
– Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) –
AVVISO - 55669, 10/03/2026, FSE+, Agenda NORD a.s. 2025-2026 e 2026-2027

Scuola e Competenze	Obiettivi Specifici	Progetto	TITOLI PROGETTI	CUP
FSE+	**ESO4.6.A1.B**	**ESO4.6.A1.B-FSEPNLI-2026-157**	**EspressaMente**	**I34D26000800007**

Oggetto: Avviso di selezione rivolto a personale interno all'I.C. Sampierdarena e in subordine: al personale in servizio presso le altre II.SS., di altre PP.AA. e residuali esperti esterni per il reclutamento di Docenti Esperti, Tutor e Figure Aggiuntive finalizzato alla realizzazione di n. 14 moduli afferenti il progetto di cui ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivi Specifici ESO4.6. – AZIONE: ESO4.6.A1 SOTTO-AZIONE: ESO4.6.A1.B - COMPETENZE DI BASE I CICLO interventi di cui all'Avviso Prot. 55669, 10/03/2026, FSE+, Agenda NORD a.s. 2025-2026 e 2026-2027

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, recante "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante "*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59*";

VISTO il P.T.O.F. d'Istituto;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2026, approvato con delibera n. 52 del 04/02/2026;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*";

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito 9 settembre 2025, n. 176 è cofinanziato dal FSE+ nell'ambito del PN "Scuola e competenze" 2021-2027.

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 55669 del 10/03/2026, *Agenda Nord*, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027

TENUTO CONTO della delibera del Collegio Docenti n. 13 del 12/06/2026 e della delibera del Consiglio d'Istituto n. 58 del 23/03/2026;

VISTA la candidatura n. 22911 del 25/05/2026 all'avviso suddetto, inoltrata da questa Istituzione Scolastica sull'apposita piattaforma PN 2021-2027;

VISTA la comunicazione di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 0101976.04-05-2026 per l'importo complessivo del progetto pari ad € 147.780,00;

TENUTO CONTO del decreto di assunzione in bilancio di cui al prot. n. 2994/IV.5.1 del 03/06/2026;

VISTA la nomina del Responsabile Unico del Procedimento nota prot. n. 5391/IV.5.1 del 19/10/2026;

CONSIDERATA la necessità di individuare Esperti, Tutor e Figure Aggiuntive da selezionare **tra il personale interno all'I.C. Sampierdarena e in subordine al personale in servizio presso le altre II.SS., di altre PP.AA. e residuali esperti esterni** per la corretta attuazione del progetto attraverso la realizzazione di n. 14 moduli formativi destinati ad alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado dell'I.C. Sampierdarena;

PRESO ATTO del decreto di avvio prot. n. 5778/IV.5.1 del 02/11/2026 di una procedura selettiva rivolta personale interno all'I.C. Sampierdarena e in subordine: al personale in servizio presso le altre II.SS., di altre PP.AA. e residuali esperti esterni per il reclutamento di Docenti Esperti, Tutor e Figure Aggiuntive per la realizzazione di n. 14 moduli afferenti il progetto "EspressaMente" CUP: I34D26000800007 CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPNLI-2026-157 destinato agli alunni della scuola Primaria e Secondaria di I grado - il progetto di cui ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivi Specifici ESO4.6. – AZIONE: ESO4.6.A1 SOTTO-AZIONE: ESO4.6.A1.B - COMPETENZE DI BASE I CICLO interventi di cui all'Avviso Prot. 55669, 10/03/2026, FSE+, Agenda NORD a.s. 2025-2026 e 2026-2027

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

EMANA

Il seguente Avviso pubblico nell'ambito dei Fondi Strutturali Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivi Specifici ESO4.6. – AZIONE: ESO4.6.A1 SOTTO-AZIONE: ESO4.6.A1.B - COMPETENZE DI BASE I CICLO interventi di cui all'Avviso Prot. 55669, 10/03/2026, FSE+, Agenda NORD a.s. 2025-2026 e 2026-2027 Progetto "EspressaMente" CUP: I34D26000800007 CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPNLI-2026-157

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente avviso è rivolto **esclusivamente alle persone fisiche ai sensi del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165**.

Il presente avviso è diretto al conferimento dei seguenti incarichi:

- ✓ n. 7 incarichi in qualità di Esperti a docenti di scuola primaria
- ✓ n. 7 incarichi in qualità di Esperti a docenti di scuola secondaria di I grado
- ✓ n. 7 incarichi in qualità di Tutor a docenti di scuola primaria
- ✓ n. 7 incarichi in qualità di Tutor a docenti di scuola secondaria di I grado
- ✓ n. 7 incarichi in qualità di Figura Aggiuntiva a docenti di scuola primaria
- ✓ n. 7 incarichi in qualità di Figura Aggiuntiva a docenti di scuola secondaria di I grado

Si precisa che ***per i moduli di lingua inglese è richiesto essere MADRELINGUA INGLESE o, in mancanza, in possesso di certificazione linguistica CEFR di livello C1 o superiore***;

Gli incarichi conferiti saranno funzionali alla realizzazione dei seguenti moduli:

SOTTO-AZIONE	TIPOLOGIA MODULO	TITOLO	DESTINATARI	PERSONALE	DURATA IN ORE dei moduli
ESO4.6.A1.B	ITALIANO PER STRANIERI (L2)	159397 - PAROLE VIVE 4	SCUOLA PRIMARIA	ESPERTO, TUTOR E FIG. AGG.	30
ESO4.6.A1.B	ITALIANO PER STRANIERI (L2)	158188 - PAROLE VIVE 3	SCUOLA PRIMARIA	ESPERTO, TUTOR E FIG. AGG	30
ESO4.6.A1.B	ITALIANO PER STRANIERI (L2)	158182 - PAROLE VIVE	SCUOLA PRIMARIA	ESPERTO, TUTOR E FIG. AGG	60
ESO4.6.A1.B	ITALIANO PER STRANIERI (L2)	158184 - PAROLE VIVE 2	SCUOLA PRIMARIA	ESPERTO, TUTOR E FIG. AGG	30
ESO4.6.A1.B	INGLESE PER LA SCUOLA SEC. DI I GRADO	158216 – GET STARTED!	SECONDARIA I GRADO	ESPERTO, TUTOR E FIG. AGG	60
ESO4.6.A1.B	INGLESE PER LA SCUOLA PRIMARIA	158238 – GAMES AND FUN	SCUOLA PRIMARIA	ESPERTO, TUTOR E FIG. AGG	30
ESO4.6.A1.B	LINGUA MADRE (ITALIANO L1)	156277 – ITALIANO INSIEME 2	SECONDARIA I GRADO	ESPERTO, TUTOR E FIG. AGG	60
ESO4.6.A1.B	LINGUA MADRE (ITALIANO L1)	156285 – ITALIANO INSIEME 3	SECONDARIA I GRADO	ESPERTO, TUTOR E FIG. AGG	60
ESO4.6.A1.B	LINGUA MADRE (ITALIANO L1)	156272 – ITALIANO INSIEME	SECONDARIA I GRADO	ESPERTO, TUTOR E FIG. AGG	60
ESO4.6.A1.B	MATEMATICA	156255 - IMPARARE LA MATEMATICA PASSO DOPO PASSO 3	SECONDARIA I GRADO	ESPERTO, TUTOR E FIG. AGG	60
ESO4.6.A1.B	MATEMATICA	156250 - IMPARARE LA MATEMATICA PASSO DOPO PASSO 2	SECONDARIA I GRADO	ESPERTO, TUTOR E FIG. AGG	60
ESO4.6.A1.B	MATEMATICA	156245 - IMPARARE LA MATEMATICA PASSO DOPO PASSO	SECONDARIA I GRADO	ESPERTO, TUTOR E FIG. AGG	60
ESO4.6.A1.B	SCIENZE	159390 - SCOPRIAMO L'ACQUA E I SUOI SEGRETI 2	SCUOLA PRIMARIA	ESPERTO, TUTOR E FIG. AGG	30
ESO4.6.A1.B	SCIENZE	156235 - SCOPRIAMO L'ACQUA E I SUOI SEGRETI	SCUOLA PRIMARIA	ESPERTO, TUTOR E FIG. AGG	60

Art.2 – Soggetti ammessi a partecipare e criteri generali di selezione

Il presente avviso è destinato a:

- Personale docente in servizio presso questa Istituzione scolastica (personale interno)
- A seguire, **in subordine**, personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima), personale in servizio presso altre PP.AA. e residuali esperti esterni

Ai fini della partecipazione alla selezione in oggetto, tutti gli aspiranti candidati devono dichiarare:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti
- appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174);
- di avere il pieno e libero esercizio dei diritti politici e civili;
- di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e/o di inconferibilità dell'incarico in oggetto;
- di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto all'espletamento dell'incarico in oggetto;
- di essere in possesso dei titoli richiesti ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto e di quelli che saranno valutati dall'Amministrazione ai fini della selezione;
- di aver preso esatta cognizione della natura e di tutte le circostanze, generali e/o particolari, che possono influire sulla corretta esecuzione dell'incarico in oggetto;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente Avviso;
- di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'esecuzione ed organizzazione delle prestazioni oggetto dell'incarico di cui al presente Avviso, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze.

Le dichiarazioni non potranno essere in alcun modo parziali, condizionate e indeterminate.
L'Istituto Scolastico si riserva, in ogni caso, la facoltà di verificare, prima del conferimento definitivo dell'incarico, il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati dai partecipanti in fase di selezione. I titoli dichiarati ma non documentati, non potranno essere presi in considerazione per la valutazione.
I punteggi riportati a fianco di ciascun titolo, nella tabella di valutazione, saranno utilizzati per la redazione della graduatoria.
L'attribuzione dell'incarico avverrà con atto di nomina dal Dirigente Scolastico, mediante lettera di incarico sottoscritta per accettazione dal soggetto selezionato.

Codesta Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.
L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso la pubblicazione della graduatoria all'albo on-line della scuola; la pubblicazione ha valore di notifica pertanto i candidati sono tenuti a consultare l'albo on-line della scuola.
Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo entro 15 giorni dalla sua pubblicazione; decorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, la graduatoria diverrà definitiva e l'Amministrazione Scolastica procederà con l'affidamento dell'incarico, a norma di Legge, che sarà pubblicato nell'Albo online e in Amministrazione Trasparente.
Avverso la graduatoria definitiva è ammesso Ricorso al TAR o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nelle forme e nei termini previsti dalla Legge.
In caso di rinuncia all'incarico degli aventi diritto per sopravvenuti motivi di salute o altro giustificato impedimento, codesta Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere con il conferimento dell'incarico a favore dei candidati non selezionati che abbiano validamente presentato domanda di partecipazione alla selezione in oggetto, secondo l'ordine di scorrimento della graduatoria.

Art.3 – Compiti delle figure professionali richieste

L'incaricato si impegna espressamente a:

- ✓ adempiere secondo buona fede, diligenza e a regola d'arte a tutte le obbligazioni assunte, in base ai principi di cui al Codice Civile e alle leggi applicabili, ai fini del miglior esito delle prestazioni dovute;
- ✓ osservare tutte le indicazioni e direttive, operative, di indirizzo e di controllo, diramate dall'Istituto nell'esecuzione delle attività oggetto dell'incarico di cui all'oggetto;
- ✓ eseguire tutte le attività e/o operazioni accessorie e strumentali necessarie per la corretta esecuzione dell'incarico di cui all'oggetto;
- ✓ comunicare tempestivamente all'Istituto scolastico ogni evento e/o circostanza che possa ritardare, compromettere, ostacolare o comunque interferire, in tutto o in parte, sull'esecuzione dell'incarico di cui all'oggetto;
- ✓ rispondere direttamente dei danni alle persone e/o alle cose comunque provocati nell'esecuzione dell'incarico di cui all'oggetto, restando a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Istituto Scolastico e salvi gli eventuali interventi a favore del soggetto incaricato da parte di imprese assicuratrici;
- ✓ adottare tutte le misure organizzative necessarie a garantire l'osservanza del Codice di comportamento e degli obblighi in materia di riservatezza previsti dalla normativa vigente.

DOCENTE ESPERTO
A titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano le attività richieste al Docente Esperto:

- Collaborare con l'Istituto per la stesura del calendario degli incontri,
- programmare e gestire le attività oggetto dei Percorsi da realizzare, anche attraverso un approccio personalizzato, in favore degli studenti, delle studentesse destinatari dei Percorsi stessi;
- documentazione delle attività formative attraverso la piattaforma PN 21-27 nonché implementazione della stessa con i dati richiesti e le tempistiche di cui alla normativa in essere;
- effettuare la co-progettazione degli interventi e individuare le azioni formative fondamentali da realizzarsi per l'attuazione dei Percorsi in oggetto;
- redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo da realizzare;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'Istituto;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico- organizzative;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività nonché

In particolare, il tutor dovrà:

- documentare le attività formative attraverso la piattaforma PN 21-27 e implementare la stessa con i dati richiesti e le tempistiche di cui alla normativa in essere;
- supportare il Docente Esperto nella realizzazione degli interventi previsti per ciascun percorso;
- facilitare i processi di apprendimento dei corsisti e collaborare con i Docenti Esperti;
- registrare gli studenti corsisti e acquisire le presenze giornaliere;
- ***segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del numero minimo previsto (9 alunni ad incontro) in quanto se il numero scende sotto i 9 alunni per due incontri consecutivi il modulo andrà interrotto immediatamente attraverso la funzione di "chiusura anticipata"***;
- monitorare la presenza dei corsisti e contattarli in caso di assenza ingiustificata;
- relazionare periodicamente al Dirigente Scolastico o al referente sullo stato di attuazione del percorso e sulle eventuali criticità rilevate;
- aggiornare la piattaforma gestionale con le informazioni afferenti alle attività progettuali accedendo con le proprie personali credenziali Spid;
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto;
- curare la documentazione di riferimento per ciascun percorso attivato
- spostare eventuali incontri calendarizzati per necessità sopravvenute a seguito rilascio di autorizzazione dell'Autorità competente;

FIGURA AGGIUNTIVA

La figura aggiuntiva dovrà collaborare con esperti e tutor, al fine di garantire le attività necessarie alla realizzazione dei diversi moduli, in particolare nella gestione del gruppo, favorendone la coesione e l'istaurarsi di relazioni positive tra gli alunni. L'incarico di figura aggiuntiva prevede incontri individuali con gli alunni iscritti al modulo secondo le esigenze che emergeranno durante le varie attività dei moduli che si svolgeranno, in orario extrascolastico, presso questo Istituto. Il calendario specifico dello svolgimento delle attività verrà concordato con gli esperti selezionati, fermo restando che in caso di indisponibilità prevalgono gli interessi e le esigenze organizzative dell'Istituto. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.

La figura aggiuntiva ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti e tutor per la realizzazione delle attività; in particolare:

- gestire, in accordo con l'esperto, i contenuti e le modalità d'intervento per l'ora aggiuntiva prevista dal progetto per ciascun alunno (ogni alunno svolgerà 30 o 60 ore di corso + 1 ora aggiuntiva con la figura aggiuntiva);
- predisporre prima dell'inizio delle attività, insieme all'esperto e al tutor del percorso formativo di riferimento, un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività con i rappresentanti dell'istituzione scolastica;
- svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
- documentare tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall'Autorità di gestione, ai fini del monitoraggio telematico, insieme all'esperto.

Art.4 – Criteri di valutazione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, che presiederà apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum.

A parità di punteggio, sarà data la preferenza al candidato anagraficamente più giovane.

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente **ordine di priorità**:

1. **PERSONALE DOCENTE INTERNO**: candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto; in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso questo Istituto si procederà alla selezione **nell'ordine di:**
2. **PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE** (collaborazioni plurime)
3. **PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI**
4. **ESPERTI ESTERNI**

TABELLA DI VALUTAZIONE PER DOCENTE ESPERTO *

	Indicatore	**Punteggio**	**Punteggio** ***max***
Titoli di studio max 30 pp.	Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento inerente l'Area Tematica del modulo oggetto di candidatura	Punti 5 per voto , fino a 90 +punti 0,2 per ogni voto superiorea 90 + punti 1 per la lode	**8**
	Altri Titoli di Studio e/o Formazione, attinenti all'Ambito Tematico del modulo oggetto di candidatura	2 pp / Titolo (altra laurea, dottorato di ricerca, master universitario, specializz.) 1 p/ titolo (corso di perfezionamento universitario) fino ad un max di p. 6	**6**
	Competenze Informatiche certificate	Punti 1 per ciascuna Esperienza	**2**
	Partecipazione a Corsi di Formazione o Aggiornamento, attinenti la Tematica specifica del modulo oggetto di candidatura	Punti 1 per ogni Corso	**8**
	Pubblicazioni scientifiche, dotate di ISBN o, comunque, dotate di contrassegni di validità editoriale	2 punti	**6**
Titoli Culturali max 40 pp.	Anzianità di Servizio (non si valuta anno in corso)	Punti 0,5 per anno di Servizio	**5**
	Docenza Progetti, inerenti l'Ambito tematico.	Punti 4 per ogni Incarico	**10**
	Altre Esperienze di Docenza, su tematiche, oggettodel Modulo	Punti 3 per Incarico	**9**
	Docenza in Progetti a finanziamento Europeo , su simili Ambiti tematici del Modulo oggetto di candidature, pregresse esperienze con l'Amministrazione scolastica	Punti 1 per ogni Incarico	**5**
	Esperienza di Collaborazione, con Enti di Formazione/Istituti di Ricerca/Agenzie educative, riconosciute, per Esperienze, coerenti con l'Avviso	Punti 2 per ogni Incarico	**6**
	Incarichi di Tutor /Esperti, in Progetti a finanziamento Europeo in attività formative inerenti l'Ambito tematico	Punti 1 per Incarico	**5**
Esperienze pregresse in progetti Europei max 30 pp.	Esperienze significative min 15 ore	Punti 5 per esperinza	**30**
Totale Punteggio massimo attribuibile			**100**

** Si precisa che per i moduli di lingua inglese è richiesto il possesso di certificazione linguistica CEFR di livello C1 o superiore;*

TABELLA DI VALUTAZIONE PER IL TUTOR

	Indicatore	Punteggio	Punteggio *max*
Titoli di studio max 30 pp.	Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento inerente l'Area Tematica del modulo oggetto di candidatura	Punti 5 per voto , fino a 90 +punti 0,2 per ogni voto superiorea 90 + punti 1 per la lode	**8**
	Altri Titoli di Studio e/o Formazione, attinenti all'Ambito Tematico del modulo oggetto di candidatura	2 pp / Titolo (altra laurea, dottorato di ricerca, master universitario, specializz.) 1 p/ titolo (corso di perfezionamento universitario) fino ad un max di p. 6	**6**
	Competenze Informatiche certificate	Punti 1 per ciascuna Esperienza	**2**
	Partecipazione a Corsi di Formazione o Aggiornamento, attinenti la Tematica specifica del modulo oggetto di candidatura	Punti 1 per ogni Corso	**8**
	Pubblicazioni scientifiche, dotate di ISBN o, comunque, dotate di contrassegni di validità editoriale	2 punti	**6**
Titoli Culturali max 40 pp.	Anzianità di Servizio (non si valuta anno in corso)	Punti 0,5 per anno di Servizio	**5**
	Docenza Progetti, inerenti l'Ambito tematico.	Punti 4 per ogni Incarico	**10**
	Altre Esperienze di Docenza, su tematiche, oggettodel Modulo	Punti 3 per Incarico	**9**
	Docenza in Progetti a finanziamento Europeo , su simili Ambiti tematici del Modulo oggetto di candidature, pregresse esperienze con l'Amministrazione scolastica	Punti 1 per ogni Incarico	**5**
	Esperienza di Collaborazione, con Enti di Formazione/Istituti di Ricerca/Agenzie educative, riconosciute, per Esperienze, coerenti con l'Avviso	Punti 2 per ogni Incarico	**6**
	Incarichi di Tutor /Esperti, in Progetti a finanziamento Europeo in attività formative inerenti l'Ambito tematico	Punti 1 per Incarico	**5**
Esperienze pregresse in progetti Europei max 30 pp.	Esperienze significative min 15 ore	Punti 5 per esperinza	**30**
Totale Punteggio massimo attribuibile			**100**

TABELLA DI VALUTAZIONE PER FIGURA AGGIUNTIVA

	Indicatore	Punteggio	Punteggio *max*
Titoli di studio max 30 pp.	Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento inerente l'Area Tematica del modulo oggetto di candidatura	Punti 5 per voto , fino a 90 +punti 0,2 per ogni voto superiorea 90 + punti 1 per la lode	**8**
	Altri Titoli di Studio e/o Formazione, attinenti all'Ambito Tematico del modulo oggetto di candidatura	2 pp / Titolo (altra laurea, dottorato di ricerca, master universitario, specializz.) 1 p/ titolo (corso di perfezionamento universitario) fino ad un max di p. 6	**6**
	Competenze Informatiche certificate	Punti 1 per ciascuna Esperienza	**2**
	Partecipazione a Corsi di Formazione o Aggiornamento, attinenti la Tematica specifica del modulo oggetto di candidatura	Punti 1 per ogni Corso	**8**
	Pubblicazioni scientifiche, dotate di ISBN o, comunque, dotate di contrassegni di validità editoriale	2 punti	**6**
Titoli Culturali max 40 pp.	Anzianità di Servizio (non si valuta anno in corso)	Punti 0,5 per anno di Servizio	**5**
	Docenza Progetti, inerenti l'Ambito tematico.	Punti 4 per ogni Incarico	**10**
	Altre Esperienze di Docenza, su tematiche, oggettodel Modulo	Punti 3 per Incarico	**9**
	Docenza in Progetti a finanziamento Europeo , su simili Ambiti tematici del Modulo oggetto di candidature, pregresse esperienze con l'Amministrazione scolastica	Punti 1 per ogni Incarico	**5**

	Esperienza di Collaborazione, con Enti di Formazione/Istituti di Ricerca/Agenzie educative, riconosciute, per Esperienze, coerenti con l'Avviso	Punti 2 per ogni Incarico	**6**
	Incarichi di Tutor /Esperti, in Progetti a finanziamento Europeo in attività formative inerenti l'Ambito tematico	Punti 1 per Incarico	**5**
Esperienze pregresse in progetti Europei max 30 pp.	Esperienze significative min 15 ore	Punti 5 per esperinza	**30**
Totale Punteggio massimo attribuibile			**100**

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Questa Amministrazione potrà effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo l'affidamento dell'incarico, questo potrà essere revocato.

Ai sensi dell'art. 1456 c.c. i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Art. 5 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà durata dalla data della firma dell'incarico fino al termine delle attività del progetto e comunque **entro il 31/08/2027**.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché nel rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 6 - Compensi e modalità di retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS (costi standard unitari) adottate dall'Autorità di Gestione del PN Scuola, ovvero:

- ✓ **70,00 euro/ora <u>onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta</u> per la figura di ESPERTO**
- ✓ **30,00 euro/ora <u>onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta</u> per la figura di TUTOR**
- ✓ Il compenso previsto per **la FIGURA AGGIUNTIVA** è di **€ 30,00 l'ora, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta**, da moltiplica per gli alunni del modulo (*1 ora, oltre il monte ore del modulo, con la figura individuata di approfondimento o integrazione rispetto all'attività del modulo*), pari ad un massimo di € 600,00 per ciascun modulo.

L'incarico avrà durata dal momento della nomina **fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/08/2027 salvo proroghe autorizzate dal MIM**.

I compensi saranno corrisposti solo a seguito di completa ed effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

Tali compensi sono da intendersi omnicomprensivi di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale e assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto, rapportato alle ore effettivamente prestate.

Il corrispettivo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del **relativo *timesheet***, sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito, pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, potrà essere attribuita alla medesima.

L'erogazione dei fondi da parte delle autorità competenti è vincolata al rispetto degli obiettivi previsti dal progetto. Pertanto, **l'IC SAMPIERDARENA non potrà essere ritenuto responsabile per il mancato pagamento delle spettanze** dovute al soggetto incaricato qualora il mancato o parziale raggiungimento dei suddetti obiettivi comporti la **riduzione, sospensione o revoca dei fondi assegnati. (ad es. chiusura anticipata modulo)**.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- ✓ La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- ✓ La violazione degli obblighi indicati nell'incarico;
- ✓ La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- ✓ Il giudizio negativo espresso dalla Dirigente Scolastica a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione;
- ✓ La chiusura anticipata del progetto.

Art. 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata alla Dirigente Scolastica, prodotta con l'Allegato A, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, corredata da:

il curriculum vitae formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 23.59 del giorno 17/11/2026**, esclusivamente mediante:

• PEC all'indirizzo geic85100e@pec.istruzione.it

• Consegnandola brevi manu in segreteria presso la sede amministrativa di questa istituzione Scolastica, sita in Piazza del Monastero 6, 16149 Genova, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.C. Sampierdarena

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della PEC dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "**Istanza selezione Progetto "EspressaMente" P.N. 2021 – 2027 Scuola e Competenze – Agenda Nord a.s. 2025-2026 e 2026-2027"**

Il recapito della domanda rimane ed esclusivo rischio del mittente nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile all'indirizzo indicato.

Si precisa che:

- ✓ Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
- ✓ La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

- ✓ L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
- ✓ L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione.
La partecipazione all'avviso è gratuita, nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dal concorrente per aver prodotto istanza di partecipazione.
Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.
L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.
Le istanze incomplete e/o non sottoscritte non saranno prese in considerazione ai fini dell'assegnazione dell'incarico, e comunque la domanda di partecipazione sarà considerata completa, e quindi ammissibile alla valutazione, solo e soltanto se redatta utilizzando gli allegati predisposti, se corredata dal curriculum vitae e da eventuali documenti di riferimento.

Saranno cause tassative di esclusione:

- ✓ Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- ✓ Curriculum Vitae non in formato europeo
- ✓ Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali

Art. 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 9 – Responsabile del trattamento dei dati

Ai sensi del GDPR General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. N. 196/03 e s.m.i., di informare che le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono il procedimento in oggetto. Con l'invio dell'offerta il candidato esprime il proprio consenso al predetto trattamento.

Titolare dei dati è la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Sara BANDINI.

Il Responsabile della Protezione dei Dati Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è: Vargiu Scuola S.r.l. (referente Antonio Vargiu), tel. 070271560 e-mail: dpo@vargiuscuola.it

Art. 10 - Modalità di pubblicizzazione

La documentazione integrale inerente al presente procedimento viene pubblicizzata con affissione nella sezione **COESIONE ITALIA 21 27 AGENDA NORD** del sito di questa Istituzione scolastica all'indirizzo https://icsampierdarena.edu.it/tipologia-articolo/scuola-e-competenze-2021-2027/ *e in Albo online.*

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Prof.ssa Sara BANDINI)
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa