



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO SAMPIERDARENA PIAZZA DEL MONASTERO 6, GENOVA Tel. 010-936389 - fax 010-2344335 geic85100e@istruzione.it - geic85100e@pec.istruzione.it www.icsampierdarena.edu.it – C.F. 95159930106</p>	
---	---	---

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027				
Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate)				
Scuola e Competenze	Obiettivo Specifico	CODICE PROGETTO	TITOLO PROGETTO	CUP
FSE+	ESO4.6	ESO4.6.A4.A-FSEPN-LI-2025-166	Estate Insieme: Crescere, Imparare, Divertirsi	I54D25004510007

CUP: I54D25004510007

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LI-2025-166

Titolo progetto: "Estate Insieme: Crescere, Imparare, Divertirsi"

ALBO ON LINE

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

SITO WEB

AL PERSONALE INTERESSATO

AGLI ATTI

Oggetto: **Avviso di selezione rivolto a personale ATA interno all'I.C. Sampierdarena per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto attività operative strumentali per la realizzazione di n. 12 moduli afferente il progetto “Estate Insieme: Crescere, Imparare, Divertirsi” CUP: I54D25004510007 CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LI-2025-166** destinato agli alunni della scuola Primaria e Secondaria di I grado - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate).

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTA il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297 recante “Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTO il CCNL del 23 dicembre 2025, recante il “Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro” del Personale del comparto “Istruzione e Ricerca” periodo 2022 – 2024;

VISTO il DPR n. 62 del 16 aprile 2016 ss.mm.ii “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165”;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, nell'attuale versione terzo aggiornamento dicembre 2024, recante istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il regolamento (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei ed il regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al fondo sociale europeo;

VISTO il regolamento (UE) n. 2020/460 ed il regolamento (UE) n. 20220/558 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 aprile 2020 di modifica dei regolamenti (UE) n. 1301 e 1303/2013 per quanto riguarda misure specifiche volte a fornire flessibilità eccezionale nell'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei in risposta all'epidemia di COVID-19;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al fondo di coesione, al fondo per una transizione giusta, al fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al fondo sicurezza interna e allo strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTO che il programma nazionale PN “Scuola e competenze 2021-2027” prevede l'obiettivo specifico ESO4.6, il quale ricomprende, in particolare, le azioni 8 Ministero dell'Istruzione e del Merito “Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica” e “Potenziamento delle competenze di base” e riveste una importanza

strategica in quanto centrale rispetto all'obiettivo generale del Programma, e direttamente rispondente alle priorità della Commissione Europea in materia di dispersione scolastica;

VISTO l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione del 1 dicembre 2022 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo Sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTO la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000096 del 22/05/2025: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell'anno scolastico 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti

VISTO l'avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026, Fondo Sociale Europeo Plus.

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato con delibera n.50 del 04/02/2026;

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 52 del 4/02/2026;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

TENUTO CONTO della delibera del Collegio Docenti n.88 del 26/06/2025 e della delibera del Consiglio d'Istituto n. 35 del 10/07/2025;

VISTA la candidatura n.16478 del 10/06/2025 all'avviso suddetto, inoltrata da questa Istituzione Scolastica sull'apposita piattaforma PN 2021-2027;

VISTA la lettera di autorizzazione Prot. n. AOOGABMI n.108714 del 25/06/2025 per l'importo complessivo del progetto pari ad € 76.260,00 per il progetto "Piano Estate" cod **ESO4.6.A4.A-FSEPN-LI-2025-166**

TENUTO CONTO del decreto di assunzione in bilancio di cui al prot. n. 3305/IV.5.1 del 04/07/2025;

CONSIDERATA la necessità di individuare **personale ATA interno all'I.C. Sampierdarena** per il conferimento di incarichi relativi allo svolgimento di attività operative strumentali funzionali alla corretta attuazione del progetto attraverso la realizzazione di n. 12 moduli formativi destinati ad alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado dell'I.C. Sampierdarena del progetto "**Estate Insieme: Crescere, Imparare, Divertirsi**" **CUP: I54D25004510007CNP:ESO4.6.A4.A-FSEPN-LI-2025-166** destinato agli alunni della scuola Primaria e Secondaria di I grado - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni*" (c.d. Piano Estate).

PRESO ATTO del decreto di avvio prot. n. 2058 /IV.5.1 del 27/04/2026;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

EMANA

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

EMANA

Il seguente Avviso pubblico per la selezione ed il reclutamento di Personale ATA **a tempo indeterminato** più precisamente: **Assistenti Amministrativi per n. 150 ore complessive e Collaboratori Scolastici per n.500 ore complessive interno all'I.C. Sampierdarena funzionale alla realizzazione del progetto** progetto "**Estate Insieme: Crescere, Imparare, Divertirsi**" **CUP: I54D25004510007CNP:ESO4.6.A4.A-FSEPN-LI-2025-166** destinato agli alunni della scuola Primaria e Secondaria di I grado - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni*" (c.d. Piano Estate).

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione della lettera d'incarico fino al 31/12/2026.

Il corrispettivo è stabilito come di seguito:

- Assistenti Amministrativi: € 21,17 CCNL 19/21 (Euro ventuno/17) l'ora, inteso quale importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate.
- Collaboratori Scolastici: € 18,25 CCNL 19/21 (Euro diciotto/25) l'ora, inteso quale importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate.

Tutto il personale interessato e in possesso di titoli specifici e/o di esperienze lavorative sono invitati a far pervenire istanza scritta di adesione compilando i moduli allegati e consegnandoli in modalità cartacea all'ufficio di protocollo o in modalità digitale inviandoli via pec all'indirizzo geic85100e@pec.istruzione.it entro le ore 23:59 del 06/05/2026.

Gli interessati dovranno far pervenire propria candidatura redatta secondo i modelli allegati al presente avviso.

Destinatari del presente avviso sono gli Assistenti amministrativi e i Collaboratori scolastici in servizio presso questa Istituzione Scolastica **a tempo indeterminato** la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto in essere.

In particolare, il presente avviso pubblico prevede la selezione di:

- Assistenti Amministrativi per lo svolgimento di n. **150 ore complessive ad € 21,17 l'ora da intendersi lordo stato** da impiegare nel ruolo di supporto amministrativo contabile, gestione documentale, monitoraggio dei dati in piattaforma e supporto al Dirigente Scolastico e il Direttore SGA; il monte ore verrà suddiviso tra gli Assistenti Amministrativi che presenteranno domanda di partecipazione e che risultino idonei;
- Collaboratori Scolastici per lo svolgimento di n. **500 ore complessive ad € 18,25 da intendersi lordo stato** da impiegare nella gestione e nell'accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura, collaborare e supportare tutor e docenti nella fase di accoglienza dei destinatari del corso, nonché provvedere alla logistica e pulizia degli ambienti oltre che fornire assistenza agli alunni con disabilità; il monte ore verrà suddiviso tra i Collaboratori Scolastici che presenteranno domanda di partecipazione e che risultino idonei;

Art. 2 – Compiti oggetto dell'incarico

Assistenti Amministrativi:

- supporto al DS e al Direttore SGA nella gestione delle procedure amministrative legate ai moduli formativi del progetto PON Piano Estate Avv. Prot. 81652.
- trattamento, archiviazione e protocollazione della documentazione progettuale
- inserimento e monitoraggio dati relativi alle attività del progetto sulla piattaforma PN Agenda Nord 2021-27
- Controllo requisiti formali accesso al bando dei fornitori e supporto alle procedure di acquisto

Collaboratori Scolastici:

- Gestione degli ingressi e sorveglianza degli alunni durante lo svolgimento dei moduli formativi
- Apertura e chiusura della scuola in orari non ordinari e predisposizione delle aule necessarie per le attività
- Riordino e pulizia dei locali, degli arredi e degli spazi scolastici utilizzati per il progetto
- Assistenza a tutor ed esperti per le necessità operative immediate durante i percorsi didattici
- Assistenza agli alunni con disabilità

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione **gli Assistenti Amministrativi ed i Collaboratori Scolastici a tempo indeterminato in servizio per l'a.s. 2025/2026 in questa Istituzione Scolastica, ciascuno per il profilo di appartenenza** (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data di scadenza del bando:

- I. Abbiamo la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- III. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- IV. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- VI. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- VII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- VIII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- IX. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;

1. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti i requisiti e i titoli di cui ai criteri come di seguito riportati:

ATTIVITÀ OPERATIVE STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEI PERCORSI FORMATIVI	
(Personale ATA)	
Laurea vecchio ordinamento – quinquennale /specialistica	8 punti
Laurea triennale	6 punti
Diploma di scuola secondaria di II grado	6 punti
Corsi di formazione afferenti l'incarico (della durata di almeno 50 ore)	2 punti (fino a max 8 punti)
Corsi di formazione afferenti l'incarico (della durata di almeno 30 ore)	1 punto (fino a max 5 punti)
Patente ECDL	2 punti
Competenze informatiche certificate superiore a quello di alfabetizzazione (fortic B/C o altro)	3 punti (fino a max 6 punti)
Esperienza lavorativa in precedenti progetti FSE FESR PNSD	5 punti (fino a max 20 punti)
Esperienza lavorativa in precedenti progetti nazionali/regionali/comunali	2 punti (fino a max 8 punti)
Anni di servizio	1 punto (fino a max 10 punti)
Collaborazione con il DSGA in progetti vari	1 punto (fino a max 6 punti)
Incarico specifico ex art. 47	3 punti (fino a max 15 punti)

Art. 4 - Esito della selezione

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di una commissione appositamente costituita, in base a titoli, a competenze e a esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi sopra specificati.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso l'affissione della graduatoria all'albo on-line della scuola.

Codesta Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento di un numero di incarichi inferiore rispetto a quelli di cui al presente avviso nel caso in cui arrivassero un numero di candidature insufficienti rispetto alle richieste e che si procederà ad un eventuale ricalcolo delle ore da assegnare a ciascun componente.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo entro 7 giorni dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà con l'affidamento dell'incarico, che sarà pubblicato all'albo online.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite decreto e lettera di incarico del Dirigente Scolastico.

Art. 5 — Compenso e durata dell'incarico

Per lo svolgimento dell'attività così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a:

- Assistenti Amministrativi per lo svolgimento di n. **150 ore complessive ad € 21,17 l'ora da intendersi lordo stato**; il monte ore verrà suddiviso tra gli Assistenti Amministrativi che presenteranno domanda di partecipazione e che risultino idonei;
- Collaboratori Scolastici per lo svolgimento di n. **500 ore complessive ad € 18,25 da intendersi lordo stato**; il monte ore verrà suddiviso tra i Collaboratori Scolastici che presenteranno domanda di partecipazione e che risultino idonei;

Tale importi orari sono Lordo Stato, onnicomprensivi di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale e assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

L'attività dovrà risultare da time sheet o altra modalità che sarà resa nota.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Gli incarichi avranno durata dalla data del decreto di conferimento incarico e lettera di incarico al 31/12/2026.

Art. 6 - Cause di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature dalla presente procedura comparativa di selezione:

1. la mancanza della sottoscrizione dell'istanza di partecipazione;
2. la mancata sottoscrizione del curriculum vitae riportante in calce l'autorizzazione al trattamento dati personali ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 e reso nella forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000;
3. la mancata allegazione di una copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
4. la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dall'articolo 2 del presente avviso.

Art. 7 - Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito qualora ci siano candidati in posizione utile.

Art. 8 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 9 – Privacy

Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 e ss.mm.i., i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a

controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Regolamento Europeo 679/2016.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'articolo 15 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e Allegato I.2 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 è stato individuato quale Responsabile unico del progetto (RUP) la Dirigente Scolastica Prof. ssa Sara Bandini con atto prot n. 836/VI.2.1 del 20/02/2026.

Art. 11 - Pubblicizzazione del Bando di selezione

Il presente Avviso è pubblicato in Amministrazione Trasparente, all'Albo on line e sul sito Web dell'I.C. Sampierdarena: <https://icsampierdarena.edu.it/tipologia-articolo/2-fondi-strutturali-europei-programma-nazionale-scuola-e-competenze-2021-2027/>

Art. 12 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente indicato valgono le indicazioni di cui ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Prof.ssa Sara BANDINI)

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

ALLEGATI

Allegato 1 – Istanza di partecipazione

Allegato 2 – Scheda di autovalutazione titoli

Allegato 3 – Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interesse

Allegato 4 – Scheda anagrafica e fiscale