



ISTITUTO COMPRENSIVO "SAMPIERDARENA"

PIAZZA MONASTERO 6, GENOVA

Tel 010-936389 - FAX 010-2344335

GEIC85100E@ISTRUZIONE.IT - GEIC85100E@PEC.ISTRUZIONE.IT -

WWW.ICSAMPIERDARENA.IT



Consiglio di Istituto

L'anno 2025 il giorno 29 del mese di GENNAIO il Consiglio di Istituto si è riunito on line su piattaforma Google Meet per discutere il seguente punto, posto all'ordine del giorno:

Delibera n. 12 Del 29/01/2024	Gestione del Fondo Economale per le minute spese (art. 21 del Decreto 129/2018) collegato al Programma Annuale 2025.
--	---

Il Consiglio di Istituto

- Visto l'art. 21, commi 1 e 2, "Fondo economale per le minute spese" del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;
- Vista l'art. 45, comma 2, lettera J, "determinazione della consistenza massima e dei limiti di importo del fondo economale di cui all'articolo 21 del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;
- Vista la proposta del DS e DSGA, inserita nella "Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi," di costituire il Fondo economale."

Delibera

- Di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.
- La consistenza massima del fondo economale per le minute spese:
 - All'inizio di ciascun esercizio finanziario è costituito il fondo economale il cui responsabile è il DSGA.
 - L'ammontare del fondo economale è stabilito in € **1.000,00** per l'esercizio finanziario, durante l'anno la consistenza massima può essere aumentata con delibera del Consiglio d'istituto.
 - La rendicontazione deve essere documentata mediante scontrini fiscali, ricevute fiscali, fatture, note spese o qualsiasi documento valido in cui figurino gli importi pagati, le denominazioni dei fornitori e, ove possibile, la descrizione degli oggetti.
 - L'apertura del fondo economale potrà essere totale o parziale e dovrà comunque avvenire tramite strumento finanziario tracciabile.
 - Il reintegro dovrà avvenire entro la chiusura dell'esercizio finanziario.
- Il limite massimo per ciascuna spesa economale è fissato in € **100,00**. Tale limite può essere superato, previa autorizzazione esplicita del Dirigente Scolastico, per casi particolari e di urgenza;
- Il servizio di Cassa economale è soggetto a verifiche periodiche da parte dei Revisori dei Conti per il controllo di regolarità contabile.

Componenti:	Presenti	Assenti
	15	3

Favorevoli	Contrari	Astenuti
15	/	/

Genova, 29/01/2025

Il Segretario
Prof. Stefano FAZZI

Il Presidente
Sig. Lorenzo Bottai