



ISTITUTO COMPrensivo "SAMPIERDARENA"
PIAZZA MONASTERO 6, GENOVA
Tel. 010 - 936389 - fax 010 - 2344335
GEIC85100E@ISTRUZIONE.IT - GEIC85100E@PEC.ISTRUZIONE.IT
WWW.ICSAMPIERDARENA.EDU.IT - C.F. 95159930106



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”
2014-2020- Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU – Asse V -
Priorità d’investimento: I3i (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID
19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia.
Azione 13.1.1. “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”
Avviso pubblico n. 20480 del 20/07/2021

SOTTOAZIONE	CODICE PROGETTO	AUTORIZZAZIONE	TITOLO PROGETTO	CUP
13.1.1A	13.1.1A-FESR PON-LI-2021-2	AOODGEFID – 0040055 del 14/10/2021	Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici	I39J21004900006

Oggetto: **Decreto assegnazione incarico di COLLAUDATORE PON cod. identificativo 13.1.1A-FESR PON-LI-2021-2**

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008

VISTO il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nelle P.A.;

VISTO l’avviso prot. n. 4792/VIII.2 del 24/11/2021 con il quale si invitata il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione all’assegnazione degli incarichi di progettista;

VISTO il decreto di istituzione della commissione prot. n. 4964/VIII.2 del 03/12/2021;

VISTO il verbale della commissione prot. n. 4986/VIII.2 del 06/12/2021 e le relative graduatorie allegate;

VISTO essere trascorso il tempo utile per i ricorsi avverso le graduatorie;

VISTA l’assenza di ricorsi presentati;

RITENUTE quindi di poter considerare definitive le graduatorie;

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dal Sig. Lorenzo Marcolongo in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative;

DECRETA

Art. 1

Si conferisce al Sig. Lorenzo Marcolongo l'incarico di COLLAUDATORE.

Art. 2

L'incarico, fino ad un massimo di 53,55 ore, è da svolgersi in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico.

Art. 3

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovvero 23,22 euro/ora lordo stato.

Art. 4

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico spettano i seguenti compiti:

- 1) Ad avvenuta consegna, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico
- 2) Verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutti gli impianti
- 3) Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta e quelle richieste nel piano degli acquisti
- 4) Verificare l'esistenza delle licenze d'uso di eventuali software installati, ove previsti
- 5) Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature
- 6) Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti
- 7) Redigere il verbale di collaudo
- 8) Collaborare con il DS, con il Direttore SGA e con il progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon funzionamento delle attività

Il RUP Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Sara BANDINI)

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
Dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa